



“96885吉林人在线”



通网未来大学生
就业创业服务驿站



校企合作助理岗位
意愿征集



通化零工



通化市就业服务局
抖音直播平台



求职招聘



流动人员档案到档查询



未就业高校毕业生
求职登记



惠企便民通化就业

才聚吉林省  引领新崛起

通化市高校毕业生 公共就业服务口袋书

让我们一起筑梦远航

RANG WO MEN YI QI ZHU MENG YUAN HANG



通化市人才引进服务中心

通达四海



化育未来



前 言

为了全面落实国家、省、市就业创业政策以及相关服务内容，我们编辑和整理了《通化市高校毕业生公共就业服务口袋书》，力求一目了然，通俗易懂，便于大学生了解掌握，希望能为大学生求职择业和发展提供启发和帮助。由于相关政策和服 务具有一定的拓展性和时效性，本手册仅为大学生朋友们参考借鉴，具体的服务以实际执行操作为准。同时，由于编者的视野及水平有限，内容难免有所疏漏，不妥之处，请批评指正。在此也对所借鉴内容的提供方表示真诚感谢！

目 录

一、吉林省校企合作助理项目	1
二、吉林省高层次人才认定	2
三、通化市英才卡	6
四、支持企业引进急需紧缺人才计划	16
五、支持企业吸纳高校毕业生就业计划	20
六、高校毕业生求职登记小程序	23
七、未就业全日制普通高校毕业生微信服务群	24
八、就业见习补贴	24
九、一次性求职补贴	25
十、学费补偿国家助学贷款代偿	26
十一、流动人员人事档案一次性告知	28
十二、档案保管相关事项	33
十三、高校毕业生如何参加创业、技能培训	35
十四、高校毕业生自主创业享受社会保险补贴	36
十五、高校毕业生如何申请创业担保贷款	37
十六、高校毕业生如何申领初次创业补贴	

	38
十七、单位招用符合条件人员享受社会保险补贴	38
十八、高校毕业生如何申请有限公司及个体工商户	39

一、吉林省校企合作助理项目

1. 校企合作助理项目

是指一项组织符合条件的人员自愿到各地组织部门、各级人力资源和社会保障部门及高校开发的岗位进行一定期限岗位实践的公共服务制度，旨在帮助项目人员积累工作经验、提升职业技能和增强就业竞争力。

2. 人员范围

项目人员为应届毕业生和两年内离校未就业高校毕业生。

3. 项目期限

项目期限为3-12个月（低于3个月的不予发放财政补贴），项目补贴期限累计不超过12个月。

4. 补贴标准

根据吉人社联(2025)87号《吉林省校企合作助理项目工作方案》要求，项目期内按当地最低工资标准为项目人员发放补贴。

5. 校企合作助理项目咨询部门及联系电话

咨询部门：各级人力资源和社会保障
局

咨询电话：0435-3269089（通化市）
；0435-6748085（集安市）；0435-
8220830（辉南县）；0435-7210610（柳河
县）；0435-5221735（通化县）；0435-
3389899（东昌区）；0435-3365132（二道
江区）

二、吉林省高层次人才认定

重点聚焦我省“一主六双”高质量发展战略和“六新产业”“四新设施”中的自然科学、工程技术、经济金融、教育医疗、人文社科、文化艺术等领域优秀人才，将人才分为国内外顶尖人才（A类）、国家级领军人才（B类）、省部级领军人才（C类）、省域拔尖人才（D类）和青年后备型人才（E类）五类。

（一）办理流程

1. 集中受理。按照省人社厅通知要求进行受理。《人才政策3.0版》人才分类定级申报系统保持全年开放，省内人才可随

时申报、随时受理、分批评定。

2. 线上申报。申报人通过“吉林智慧人社网上办事大厅”（<https://zhhs.hrss.jl.gov.cn/jlzhhs/util/toIndex.do>）进行申报，按要求填报信息并提交相应材料。

申报条件：

（1）与用人单位签订3年及以上聘用（劳动）合同且在一线工作的各类全职人才，以及每年在吉工作不少于4个月的柔性引进人才（不受国籍、户籍限制）。

（2）申报A类人才不受年龄限制；申报B、C、D类人才原则上不超过60周岁；申报E类人才的技能人才不超过50周岁，专业技术人才不超过45周岁（计算时间以每批次截止时间为准）。能力业绩特别突出的急需紧缺人才，年龄可适当放宽，最多放宽3周岁。

（3）申报人应拥护党的路线、方针、政策，遵纪守法，诚实守信，身体健康，具有良好的道德品行和较强创新创业创造能力。曾受到党纪政纪处分人员，或被列

为失信联合惩戒对象的人员，或具有公务员（含参照公务员法管理）身份以及事业单位脱离一线工作的人员不得申报。

3. 材料审核。用人单位、主管部门、所属人社部门按照申报信息审核顺序，通过在线申报系统逐级绑定并审核，在规定时间内完成。其中：

（1）中省直事业单位，由省级部门在线绑定省人社厅，统一审核后报送。其他人才比较集中的单位，经省级部门书面同意后，可直接向省人社厅报送申报信息。

（2）各市（州）和县（市、区）所属事业单位绑定同级人社局进行逐级报审，经市（州）级人社局汇总审核后，报省人社厅审核。

（3）中直企业和跨省性民营企业及省内各地民营企业，可在线绑定省人社厅，审核后报送。其中在省内各地均有分布的企业，按归口管理原则由省内主要管理公司统一审核和报送。

（4）省内国有企业在线绑定行业主管部门审核后，由行业主管部门统一向同级

人社部门进行逐级报审，最终报至省人社厅审核。

4. 组织评定。省组成专家评定委员会，对线上申报人员业绩材料、成果进行综合评定，确定人才层次。

（二）提供材料

申报人按照系统提示如实填报个人信息和业绩贡献信息、创新创业成果（主要是近五年以来的创新业绩贡献），并提供能够证明个人基本信息和申报业绩的相关证明文件扫描件，其中，企业人员应提供具有权威性、公信力部门的佐证材料扫描件（个税缴纳、用工人数、企业规模、社会兼职等）。

各单位审核无误后，需以单位名义按批次出具推荐报告（应包含总体推荐人数、各层次人员分布、推荐意见等，如有出站博士后申报D类以及柔性引才人员需提前公示排序并特殊说明，红头盖章），以PDF扫描件形式上传系统。

相关材料以具体通知为准。

咨询部门：各级人力资源和社会保障

局

咨询电话：0435-3916989（通化市）；0435-6224649（集安市）；0435-8223196（辉南县）；0435-7666897（柳河县）；0435-5228966（通化县）；0435-3389899（东昌区）；0435-3365116（二道江区）

三、通化市英才卡

（一）申领对象

申领对象应为在通化市工作、与用人单位签订聘用（劳动）合同一年以上（柔性引进人才须符合柔性引进人才实施办法有关规定）或自主创业符合条件的人才以及经市委人才工作领导小组认定的其他人才。

（二）申领条件

1. 符合下列条件之一的，可申领“A卡”：

（1）由省委、省政府在《关于激发人才活力支持人才创新创业的若干政策措施（3.0版）》中确定的，并经省人社厅认定

的A类（国内外顶尖人才）和B类（国家级领军人才）人才；

（2）经国家和省级评定的享受国务院特殊津贴人员、“长白英才计划”等人才项目入选者；

（3）通化市评定的功勋企业家、杰出企业家等优秀企业家。

2. 符合下列条件之一的，可申领“B卡”：

（1）由省委、省政府在《关于激发人才活力支持人才创新创业的若干政策措施（3.0版）》中确定的，并经省人社厅认定的C类（省部级领军人才）、D类（省域拔尖人才）人才；

（2）引进高层次人才、重大科技项目研发人才团队负责人、通化工匠等市级人才项目入选者。

3. 符合下列条件之一的，可申领“C卡”：

（1）由省委、省政府在《关于激发人才活力支持人才创新创业的若干政策措施（3.0版）》中确定的，并经省人社厅认定

的E类（青年后备型人才）人才；

（2）原“985工程”“211工程”院校及“双一流”院校研究生及以上学历的高校毕业生；

（3）未入选市级及以上人才项目，但上年度产值过亿元企业的法定代表人或董事长、总经理，被认定为省级以上专精特新中小企业的法定代表人或董事长、总经理。

（三）服务项目

1. “A卡”持有人可享受以下服务：

（1）出行服务。①持卡人免费乘坐通化始发指定航班的头等舱（优先满足头等舱，头等舱无票时可购买经济舱）；②持卡人在市区内免费乘坐公交车；③持卡人及随行人员（限3人）在通化三源浦机场乘坐飞机时可享受贵宾通道及贵宾室服务。

（2）落户、出入境和停居留服务。①中国籍持卡人及其配偶、未成年子女可在住所地或工作所在地办理落户，自受理之日起10个工作日内办结；②中国籍持卡人及其配偶、未成年子女办理出国（境）证

照，外籍持卡人及其配偶、未成年子女办理签证、居留许可、永久居留业务时，由相关部门提供便捷服务。

(3) 医疗服务。①持卡人在市中心医院可享受每年1次的免费健康体检；②在市中心医院内科楼9楼干部病区设立特需门诊区域，为持卡人及其子女、配偶和双方父母提供一对一帮办服务，优先就诊，优先检查。

(4) 商旅服务。①持卡人在市内及所属县（市、区）政府采购协议酒店入住，可按政府采购协议价格支付费用；②本人及1-3名陪同人员游览市内5A和4A级的国有旅游景区享受免费门票服务。

(5) 子女教育服务。持卡人子女及直系第三代子女可根据人才本人意愿，在基础教育阶段学校（不含幼儿园）起始年级就读。

(6) 政务服务。①持卡人在市、县两级政务服务大厅办理商事登记、行业许可、资质审批、公共法律服务等法人、自然人和其他社会组织的政务服务事项时，

可享受专人指引和快速通道服务，优先办理；②持卡人及其配偶、子女可通过电话、互联网预约办理各项交管业务，也可非工作时间到交警服务大厅各窗口办理业务。

(7) 配偶就业服务。①持卡人配偶有意愿来通就业的，由持卡人所在单位根据有关政策规定协助解决，人社部门做好就业创业服务；②配偶属于党政机关或国有企业事业单位工作人员的，按照“身份对等、单位层级对应、双向选择、统筹调配”原则，由相关部门按照干部管理权限和有关政策规定协调办理。

2. “B卡”持有人可享受以下服务：

(1) 出行服务。①持卡人在市区内免费乘坐公交车；②持卡人及随行人员（限3人）在通化三源浦机场乘坐飞机时可享受贵宾通道及贵宾室服务。

(2) 落户、出入境和停居留服务。①中国籍持卡人及其配偶、未成年子女可在住所地或工作所在地办理落户，自受理之日起10个工作日内办结；②中国籍持卡人

及其配偶、未成年子女办理出国（境）证照，外籍持卡人及其配偶、未成年子女办理签证、居留许可、永久居留业务时，由相关部门提供便捷服务。

(3) 医疗服务。持卡人及其子女、配偶和双方父母可在市中心医院、市人民医院、市第二人民医院、市第三人民医院和市中医院享受“预约门诊和住院”诊疗服务。

(4) 商旅服务。①持卡人在市内及所属县（市、区）政府采购协议酒店入住，可按政府采购协议价格支付费用；②本人及1-3名陪同人员游览市内5A和4A级的国有旅游景区享受免费门票服务。

(5) 子女教育服务。持卡人子女，按就近从优原则，参考人才本人意愿，在义务教育阶段公办学校起始年级就读。

(6) 政务服务。①持卡人在市、县两级政务服务大厅办理商事登记、行业许可、资质审批、公共法律服务等法人、自然人和其他社会组织的政务服务事项时，可享受专人指引和快速通道服务，优先办

理；②持卡人及其配偶、子女可通过电话、互联网预约办理各项交管业务，也可非工作时间到交警服务大厅各窗口办理业务。

(7) 配偶就业服务。①持卡人配偶有意愿来通就业的，由持卡人所在单位根据有关政策规定协助解决，人社部门做好就业创业服务；②配偶属于党政机关或国有企业事业单位工作人员的，按照“身份对等、单位层级对应、双向选择、统筹调配”原则，由相关部门按照干部管理权限和有关政策规定协调办理。

3. “C卡”持有人可享受以下服务：

(1) 出行服务。持卡人在市区内免费乘坐公交车。

(2) 落户、出入境和停居留服务。①持卡人可在住所地或工作所在地办理落户，自受理之日起10个工作日内办结；②持卡人办理出国（境）证照时，由相关部门提供便捷服务。

(3) 商旅服务。①持卡人在市内及所属县（市、区）政府采购协议酒店入住，

可按政府采购协议价格支付费用；②本人及1-3名陪同人员游览市内5A和4A级的国有旅游景区享受免费门票服务。

(4) 政务服务。持卡人在市、县两级政务服务大厅办理商事登记、行业许可、资质审批、公共法律服务等法人、自然人和其他社会组织的政务服务事项时，可享受专人指引和快速通道服务，优先办理。

(5) 配偶就业服务。①持卡人配偶有意愿来通就业的，由持卡人所在单位根据有关政策规定协助解决，人社部门做好就业创业服务；②配偶属于党政机关或国有企业事业单位工作人员的，按照“身份对等、单位层级对应、双向选择、统筹调配”原则，由相关部门按照干部管理权限和有关政策规定协调办理。

(6) 创业扶持。①持卡人在通化创新创业符合条件的最高可申请30万元创业担保贷款，个人创业担保贷款期限最长不超过3年；②持卡人申请创业担保贷款的，可享受财政给予的部分贴息支持。

(四) 申办材料

申请单位及申领人应如实、完整填写、提交申办材料，申办人所在单位须严格审核申办人各项条件和证明材料，并对申办材料的真实性、有效性负责。如提供虚假证明和信息，一经发现即取消申领资格。如对申报材料存疑的，申领人及其所在单位须配合查验或提供其他相关佐证材料，同时满足多项条件的申请人，仅需提供一项相关证明材料即可。申领通化市“英才卡”的需提供以下材料。

1. “A”卡需提供

- (1) 《通化市“英才卡”申请表》，1寸彩色白底正面免冠证件照（电子版）；
- (2) 本人居民身份证、护照或居留证等有效身份证明；
- (3) 符合入选条件的高层次人才证明材料。

(4) 本人提供无犯罪记录证明。

2. “B”卡需提供

- (1) 《通化市“英才卡”申请表》，1寸彩色白底正面免冠证件照（电子版）；
- (2) 本人居民身份证、护照或居留证

等有效身份证明；

(3) 符合入选条件的高层次人才证明材料；

(4) 与用人单位签订的工作合同或项目引进人才协议书。

(5) 本人提供无犯罪记录证明。

3. “C”卡需提供

(1) 《通化市“英才卡”申请表》，1寸彩色白底正面免冠证件照（电子版）；

(2) 本人居民身份证、护照或居留证等有效身份证明；

(3) 学信网《教育部学历证书电子注册备案表》，在国（境）外取得学历的人员，须提供教育部留学服务中心学历学位认证，及符合入选条件的其他高层次人才证明材料；

(4) 与用人单位签订的工作合同或创办企业的证明材料（营业执照、股权构成材料等）、企业产值过亿证明。

(5) 本人提供无犯罪记录证明。

(五) 申领方式与时间

1. 申报方式。符合申领条件的申报

人，将申报材料PDF版上传至“数字赋能三新党建”小程序。

2. 申报时间。随时申报，随时受理。

咨询部门：通化市人才引进服务中心

咨询电话：0435-3916989

四、支持企业引进急需紧缺人才计划

(一) 招聘对象

招聘对象原则为在通化市企业初次就业、年龄在35周岁以下的全日制本科以上学历毕业生和高职技工院校毕业生。通化地区内企业之间人员流动，不属于在通化市企业初次就业范畴。

(二) 招聘岗位

招聘公告长年有效，按月更新，具体岗位信息和相关要求详见《通化市重点企业引进急需紧缺人才岗位信息表》。

(三) 应聘条件

1. 具备履行岗位职责所需的身体条件；

2. 符合所报岗位规定的学历、专业及

其他资格条件。

（四）薪酬待遇

1. 企业工资。企业工资每月不低于2500元（含试用期），详见《通化市重点企业引进急需紧缺人才岗位信息表》。

2. 政府补贴。一是发放生活补贴。与企业签订3年以上劳动合同并依法缴纳社会保险费的，除按照本企业招聘大学生、高职技工院校毕业生标准正常发放工资外，由财政给予生活补贴。本科毕业生每月补贴2000元，硕士研究生每月补贴2500元，博士研究生每月补贴3000元，高职技工院校毕业生每月补贴2000元。生活补贴自试用期开始，每季度发放一次，连续补贴3年。二是发放住房补贴。按照不同学历，由财政分别给予住房补贴，博士研究生10万元，硕士研究生5万元，“双一流”院校本科生3万元，普通院校本科生2万元。住房补贴在工作满3年后一次性发放。

（五）招聘程序

1. 报名时间。招聘岗位信息动态发布，按月更新。招聘工作采取随时报名、

随时招聘的方式进行。

2. 报名方式。采用网上报名的方式。应聘人员可登录通化市人力资源和社会保障局网站（<http://rsj.tonghua.gov.cn/>）“通化市万名学子兴企计划”专栏或“文件资料下载”栏下载相关材料及报名登记表，填写报名登记表，上传本人近期免冠电子版照片，并打印报名登记表。报名人员将填写完的报名登记表、身份证、毕业证、学位证及其他需提供的资料扫描成电子版后压缩成文件包（文件包名称为本人姓名），一并发送至企业联系人邮箱，发送后通过电话告知企业联系人。

3. 资格审查。企业对照招聘岗位及资格条件要求，对应聘人员进行资格审查。由招聘企业到各地社保局查询是否已在通化市企业就业。

4. 面试。面试工作由企业具体组织，面试形式、内容由各招聘企业根据实际情况自行确定并灵活安排。面试时，应聘人员需携带以下相关材料。

（1）报名表；

- (2) 学历、学位证书原件及复印件；
- (3) 本人身份证原件及复印件；
- (4) 本人近期2寸蓝底免冠照片1张
(与本人报名登记表的电子照片相同)。
- (5) 其他需提供的资料。

具体安排以招聘企业通知为准。

5. 聘用。招聘结果要经组织、人社、财政部门审核确认，方可兑现相应待遇。经审核确认后企业与应聘人员签订劳动合同，履行聘用手续，组织到岗工作。

咨询部门：各级人力资源和社会保障局

咨询电话：0435-3916906（通化市）；
0435-6224240（集安市）；0435-8223196（辉南县）；
0435-7210610（柳河县）；0435-5228966（通化县）；
0435-3966098（东昌区）；0435-3365016（二道江区）；
0435-3577003（通化医药高新区）

五、支持企业吸纳高校毕业生 就业计划

（一）招聘对象

招聘对象原则为在通化市企业初次就业、年龄在35周岁以下的全日制专科及以上高校毕业生和高职技工院校毕业生。通化地区内企业之间人员流动，不属于在通化市企业初次就业范畴。

（二）招聘岗位

招聘公告长年有效，按月更新，具体岗位信息和相关要求详见《通化市重点企业吸纳高校毕业生就业岗位信息表》。规上企业计划外随时招聘的人员，凡符合条件的，均可享受政策。

（三）应聘条件

1. 具备履行岗位职责所需的身体条件；
2. 符合所报岗位规定的学历、专业及其他资格条件。

（四）薪酬待遇

1. 企业工资。企业工资每月不低于2500元（含试用期），详见《通化市重点

企业吸纳高校毕业生就业岗位信息表》。

2. 政府补贴。与企业签订3年以上劳动合同并依法缴纳社会保险费的，由财政给予就业补贴，本科及以上学历毕业生每月补贴500元，专科毕业生和高职院校毕业生每月补贴400元，补贴期限为3年，每季度发放一次。

（五）招聘程序

1. 报名时间。招聘岗位信息动态发布，按月更新，求职者可随时报名。

2. 报名方式。采用网上报名的方式。应聘人员可登录通化市人力资源和社会保障局网站（<http://rsj.tonghua.gov.cn/>）“通化市万名学子兴企计划”专栏或“文件资料下载”栏下载相关材料及报名登记表，填写报名登记表，上传本人近期免冠电子版照片，并打印报名登记表。报名人员将填写完的报名登记表、身份证、毕业证、学位证及其他需提供的资料扫描成电子版后压缩成文件包（文件包名称为本人姓名），一并发送至企业联系人邮箱，发送后通过电话告知企业联系人。

3. 资格审查。企业对照招聘岗位及资格条件要求，对应聘人员进行资格审查。由招聘企业到各地社保局查询是否已在通化市企业就业。

4. 面试。具体面试形式、内容，由各招聘企业根据实际情况自行确定并灵活安排。

5. 聘用。将拟招聘结果按批次报当地人社部门审核、备案后，方可兑现相应待遇。备案后企业与应聘人员签订劳动合同，履行聘用手续，组织到岗工作。

咨询部门：各级人力资源和社会保障局

咨询电话：0435-3916906（通化市）；
0435-6224240（集安市）；0435-8223196（辉南县）；0435-7210610（柳河县）；0435-5228966（通化县）；0435-3966098（东昌区）；0435-3365016（二道江区）；0435-3577003（通化医药高新区）

六、高校毕业生求职登记小程序

未就业高校毕业生通过扫码在线登记个人情况、求职意向和就业服务需求，工作人员会在5个工作日内与高校毕业生联系对接、落实服务。



高校毕业生求职登记二维码

咨询部门：各级人力资源和社会保障
局

咨询电话：0435-3916913（通化市）
；0435-6748085（集安市）；0435-
8223196（辉南县）；0435-7666897（柳河
县）；0435-5229599（通化县）；0435-
3389899（东昌区）；0435-3365143（二道
江区）

七、未就业全日制普通高校毕业生微信服务群

有就业意愿的离校三年内未就业全日制普通高校毕业生可加入微信服务群，服务群实时推送就业创业政策信息、职业指导信息、岗位需求信息、技能培训信息、就业见习信息等。

未就业全日制普通高校毕业生微信服务群请联系各地人才交流服务中心加入。

咨询部门：各级人力资源和社会保障
局

咨询电话：0435-3916913（通化市）
；0435-6748085（集安市）；0435-
8223196（辉南县）；0435-7666897（柳河
县）0435-5229599（通化县）；0435-
3389899（东昌区）；0435-3365143（二道
江区）

八、就业见习补贴

对吸纳离校2年内未就业高校毕业生和中职毕业生（含技工院校毕业生）参加见习的单位，属地政府按照当地最低工资标

准给予就业见习补贴；对吸纳其他16-24周岁失业青年参加见习的单位，属地政府按照当地最低工资标准的60%给予就业见习补贴。除由财政全额供款的事业单位外，其它见习单位应自筹资金，为见习人员发放不低于当地最低工资标准60%的生活补贴。

咨询部门：各级人力资源和社会保障
局

咨询电话：0435-3269089（通化市）；
0435-6748085（集安市）；0435-
8220830（辉南县）；0435-7666897（柳河
县）；0435-5220769（通化县）；0435-
3389899（东昌区）；0435-3365143（二道
江区）

九、一次性求职补贴

对在毕业学年积极求职创业的低保家庭、零就业家庭、防止返贫监测对象家庭和特困人员中的高校毕业生及残疾高校毕业生，按规定给予一次性求职补贴1500元；学习期间获得过国家助学贷款的高校毕业生，给予一次性求职补贴800元。

咨询部门：通化市人才引进服务中心

咨询电话：0435-3269089

十、学费补偿国家助学贷款代偿

（一）补偿代偿范围

1. 普通高校城乡低保家庭应届毕业生，在我市乡镇（不含市区街道）基层单位就业、服务满3年以上（3年）的，对其在校期间的学费给予补偿或用于学费的国家助学贷款代偿。

2. 自2019年起，普通高校应届毕业生赴我市边境县（集安市）乡镇（不含市区街道）基层单位就业、服务满3年以上（含3年），对其在校期间的学费给予补偿或用于学费的国家助学贷款代偿。

3. 高校应届毕业生是指普通高校中的全日制本专科生（含高职、第二学士学位）、研究生应届毕业生。定向、委培以及在校学习期间已享受免除学费政策的学生和已享受国家基层就业学费补偿代偿的中央高校应届毕业生除外。

（二）标准及发放形式

1. 补偿代偿标准本专科生每生每年最高不超过12000元，研究生每生每年最高不超过16000元。实际缴纳金额低于标准的，按照实际缴纳的金额实行补偿代偿，实际缴纳金额高于标准的，按照此标准实行补偿代偿。

2. 毕业生学费补偿或国家助学贷款代偿的年限，按照学生攻读最后学历规定的相应学制计算，并采取分年给予补偿代偿的发放形式（即申请当年、下一年两次发完）。享受政策补偿代偿期间需仍在乡镇基层就业。

咨询部门：各级人力资源和社会保障局

咨询电话：0435-6748085（集安市）；0435-8223196（辉南县）；0435-7666897（柳河县）；0435-5223371（通化县）；0435-3389899（东昌区）；0435-3365143（二道江区）

十一、流动人员人事档案一次性告知

（一）事项名称：流动人员档案接收申请材料目录：

条件：具备通化市常住户籍或在通化市有工作单位条件之一。

提供资料：1. 有通化市常住户籍的，提供本地身份证原件或（本地户口簿原件、复印件、照片均可）；2. 在通化市工作单位的，提供身份证原件、劳动合同原件；3. 提供原存档案机构全称。

公有制单位离职人员（国企、机关、事业单位）

条件：1. 具备通化市常住户籍或在通化市有工作单位条件之一；2. 与原单位解除劳动合同关系人员。

提供资料：1. 国企离职人员需提供“解除劳动合同证明书”，机关、事业单位离职人员需提供“辞职、辞退、除名、自动离职”材料；2. 有通化市常住户籍的，提供本地身份证原件或（身份证原件+本地户口簿原件、复印件、照片均可）；

3. 在通化市工作单位的，提供身份证原件、劳动合同原件；4. 提供原存档案机构全称。

非本人办理另需提供代办人身份证原件及本人身份证复印件、手写签名委托书。

(二) 事项名称：流动人员档案转递
申请材料目录：

条件：有人事管理权限单位（公共就业和人才服务机构、国企、机关、事业单位）接收管理档案。

提供资料：1. 人事档案管理权限部门出具的调档函原件；2. 身份证原件；3. 若存档人为单位集体委托存档，还需提供与单位解除劳动关系的证明或单位同意转出介绍信。

非本人办理另需提供代办人身份证原件及本人身份证复印件、手写签名委托书。

(三) 事项名称：存档流动人员人事档案证明

申请材料目录：

条件：档案在我中心保管，依据档案材料记载出具。

提供资料：1. 身份证原件；2. 非本人办理另需提供代办人身份证原件及本人身份证复印件、手写签名委托书。

(四) 事项名称：流动人员档案查
(借) 阅

申请材料目录：

1. 查（借）阅档案介绍信；
2. 查阅人身份证；
3. 如单位委托存档人员档案，由单位人事持介绍信、身份证及存档人身份证复印件办理。

个人不得查（借）阅本人或借用本人及其直系亲属档案。

(五) 事项名称：流动人员档案归集
申请材料目录：

条件：1. 归档材料必须完整、齐全、真实、字迹清楚、有单位盖章及个人署名、有形成材料的日期；2. 归档材料应为原件，复印件不得归档。

提供材料：1. 存档人身份证原件；

2. 存档期间形成的个人档案材料；

非本人办理另需提供代办人身份证原件及本人身份证复印件、手写签名委托书。

(六) 事项名称：通化地区流动人员档案接收部门及联系方式

1. 通化市人才引进服务中心

地址：吉林省通化市东昌区新光路296号

收件人：人事代理科

电话：0435-3916918

邮编：134000

2. 通化市东昌区人才交流服务中心

地址：吉林省通化市东昌区江畅路269号（通化市东昌区人民政府3楼3017室）

收件人：档案室

电话：0435-3389899

邮编：134001

3. 二道江区人才交流服务中心

地址：吉林省通化市二道江区东庆路688号

收件人：负责人

电话：0435-3365143

邮编：134003

4. 通化县人力资源和社会保障局

地址：吉林省通化市通化县快大茂镇利民街55号

收件人：档案室

电话：0435-5223371

邮编：134100

5. 柳河县人才交流服务中心

地址：吉林省通化市柳河县柳河镇柳河大街1070号

收件人：王升艳

电话：0435-7210610

邮编：135300

6. 集安市人才交流服务中心

地址：吉林省通化市集安市东盛街840号

收件人：孙女士

电话：0435-6748085

邮编：134299

7. 辉南县人力资源和社会保障局

地址：吉林省通化市辉南县朝阳镇站前路人社局3楼

收件人：人才科

电话：0435-8220830

邮编：135100

十二、档案保管相关事项

1. 什么是档案？毕业生档案是学生毕业前家庭情况、学习成绩、政治思想表现、身体状况等的文字记载材料，是用人单位选拔、聘用毕业生的重要依据。

2. 档案里有什么？档案里包括的材料一般有：高中学籍材料、高校学生登记表、高校毕业生登记表、学习成绩单、在校奖惩材料、学历学位证明书、入团志愿书、入党志愿书、体检表等。

3. 档案有什么作用？档案在考研、求职、职称评聘、入党、工龄认定、资格证等方面都发挥了重要作用。

4. 毕业生出国留学，档案如何处理？由学校将档案转至户籍所在地公共就业和人才服务机构，同时办理存档手续；咨询

教育部留学服务中心，办理档案委托保管。

5. 在有档案保管权限的单位就业，档案如何处理？毕业生到具有档案保管权限的单位，例如政府机关、事业单位、国有企业等就业，在取得单位许可后，可以由单位直接接收并管理档案。

6. 到民企外企就业，档案如何处理？可以由各地公共就业和人才服务机构负责提供档案管理服务。

7. 毕业以后自主创业，档案应该怎么解决？可以由各地公共就业和人才服务机构负责提供档案管理服务。

8. 毕业后应征入伍，档案怎么保管？如果毕业当年选择应征入伍的毕业生，要将档案转移至所在部队。

9. 高校毕业生如何办理存档手续？毕业生持身份证、户口本、学校密封的档案到公共就业和人才服务机构办理存档手续，公共就业和人才服务机构免费提供档案保管服务。

10. 如何查询档案存放在哪里？登录吉

林省人才交流开发中心网站
(<http://dagl.jlhr.com.cn/u/home/index.action>)

选择“档案查询”模块，输入本人身份证号码，显示您的档案存放机构、地址，或显示您的档案未在我中心存档。

咨询部门：各级人才交流服务中心

咨询电话：0435-3916918（通化市）；
0435-6748085（集安市）；0435-8220830（辉南县）；
0435-7210610（柳河县）；0435-5223371（通化县）；
0435-3389899（东昌区）；0435-3365143（二道江区）

十三、高校毕业生如何参加创业、技能培训

为提高高校毕业生的就业能力和创业能力，通化市就业指导中心为未就业的高校毕业生提供免费的创业培训和技能培训服务。创业培训包括创业（SIYB）课程和网络创业课程。技能培训包括中式面点、保健按摩、营养配餐员、美甲师、美容

师、形象设计师、美发师、直播销售员等。

咨询部门：通化市就业指导中心

咨询电话：0435-3617237

十四、高校毕业生自主创业享受社会保险补贴

毕业3年内的高校毕业生，自主创业后进行就业登记并以个人身份缴纳社会保险费的，给予最长不超过3年的社会保险补贴。

咨询部门：各级就业服务局

咨询电话：0435-6224275（集安市）；
0435-8220320（辉南县）；0435-7330313（柳河县）；
0435-5229599（通化县）；0435-5118508（东昌区）；
0435-3365157（二道江区）

十五、高校毕业生如何申请创业担保贷款

高校毕业生可向营业执照注册地就业服务局申请创业担保贷款，对新发放的10万元（含）以下的个人创业担保贷款；对获得市级以上荣誉称号以及经金融机构评估认定信用良好的大学生创业者经营稳定守信的二次创业者，原则上取消反担保。个人创业者贷款额度最高为30万元，合伙创业或组织起来共同创业的贷款额度最高为330万元，吸纳高校毕业生数量达到企业现有在职职工人数10%（超过100人的企业达到5%），并与其签订1年（含1年）以上劳动合同的中小微企业额度最高为400万元。

咨询部门：各级就业服务局

咨询电话：0435-3269368（通化市）；0435-6223998（集安市）；0435-8225507（辉南县）；0435-7338688（柳河县）；0435-5221735（通化县）；0435-5118521（东昌区）；0435-3365165（二道江区）；0435-3651357（通化市医药高新区）

十六、高校毕业生如何申领初次创业补贴

从2018年1月1日起，离校2年内高校毕业生首次在吉林省行政区域内使用本人身份信息注册创办小微企业、从事个体经营并担任法定代表人或经营者，可向工商营业执照注册地就业服务局申请5000元初创补贴。

咨询部门：各级就业服务局

咨询电话：0435-3269636（通化市）；0435-6211948（集安市）；0435-8220320（辉南县）；0435-7330313（柳河县）；0435-5220769（通化县）；0435-5118512（东昌区）；0435-3365127（二道江区）；0435-3577001（通化市医药高新区）

十七、单位招用符合条件人员享受社会保险补贴

招用就业困难人员并缴纳社会保险费的单位，以及通过公益性岗位安置就业困

难人员并缴纳社会保险费的单位，给予3-5年社会保险补贴。2. 小微企业招用毕业2年内高校毕业生，与之签订1年以上劳动合同并为其缴纳社会保险费的小微企业，给予最长不超过1年的社会保险补贴。3. 招用经认定的建档立卡脱贫劳动力并缴纳社会保险费的单位，给予最长不超过3年的社会保险补贴。

咨询部门：就业服务局

咨询电话：0435-6224275（集安市）；
0435-8220320（辉南县）；0435-7330313（柳河县）；
0435-5229599（通化县）；0435-5118508（东昌区）；
0435-3365157（二道江区）

十八、高校毕业生如何申请有 限公司及个体工商户

（一）有限公司设立

1. 如股东是自然人需要身份证原件；如股东是企业需要准备营业执照正副本及公章。

2. 法定代表人、监事（可以设也可以

不设）、财务负责人等职务人员需要身份证。

3. 房产证明：（1）租赁的房子需要房屋租赁协议（自有房产不需要）；（2）房东的房产证明（如房本或购房协议）

注：租赁合同甲方为房主姓名，乙方为企业名称加法定代表人签名。

（二）个体工商户新设立

1. 经营者身份证原件；

2. 房产证明：（1）租赁的房子需要房屋租赁协议（自有不需要）房产证房主和经营者签字（租赁合同要在有效期内）；

（2）房东的房产证明（如房本或购房协议）。

注：餐饮行业需一楼或门市

咨询部门：通化市市场监督管理局

咨询电话：0435-3967230